

香港賽馬會社區資助計劃 - 「專才義工網」  
申請攝影義工服務表格

此欄由本局填寫

收件日期：\_\_\_\_\_

經手人：\_\_\_\_\_

表格須在**活動舉行前兩至八星期內遞交**，否則恕不受理，敬請留意。

此表格不定時更新，請到本局網頁 <http://www.av.s.org.hk/tc/download> 下載最新版本使用。

**申請機構資料**

機構名稱* (中文)					登記編號*	
(英文)						
機構地址*						
申請人資料*	姓名			先生/小姐/女士	職位	
	直線電話		手提		傳真	
	電郵 (請以大楷填寫)					

**有關服務資料 (可另附相關資料以便本局參考)**

服務當日聯絡人資料*	姓名			先生/小姐/女士	手提	
合辦機構名稱 (如有)						
活動資料*	名稱/主題					
	目的					
	日期		服務時間		義工報到時間 (如提早半小時以上， 請註明原因)	
	服務地點					
	服務對象				服務人數	

活動形式：室內 戶外

註：如活動當日上/下午\_\_\_\_\_時或之前，以下天氣警告及信號仍然生效，活動將會**取消**：

黃色暴雨 紅色暴雨 黑色暴雨 酷熱天氣 雷暴

寒冷天氣 一號颱風 三號颱風 八號或以上颱風

活動範圍：同區 跨區 (請註明地區)：\_\_\_\_\_

場地類別：禮堂 課室 演講廳 營地 家居 其他 (請註明)：\_\_\_\_\_

物資供應*	車費津貼*	<input type="checkbox"/> 有： <input type="checkbox"/> 實報實銷(如有上限，請註明：HK\$_____，及是否包括的士_____?) <input type="checkbox"/> 沒有	
		或 <input type="checkbox"/> 定額津貼 HK\$_____	
	膳食安排	<input type="checkbox"/> 有 (請註明，如茶點、飯盒)： <input type="checkbox"/> 其他 (請註明，如 T-恤、工作證、名牌)：	
		申請攝影義工人數*	
		(請按實際需要)：	

**有關攝影服務的期望、要求、限制**

攝影項目及範圍	<input type="checkbox"/> 服務過程	<input type="checkbox"/> 活動場地佈置	<input type="checkbox"/> 貴會義工與服務對象特寫
	<input type="checkbox"/> 講者/訓練員	<input type="checkbox"/> 嘉賓合照	<input type="checkbox"/> 頒獎/致送紀念品儀式
	<input type="checkbox"/> 遊戲	<input type="checkbox"/> 全體照 (約_____人)	<input type="checkbox"/> 其他(請註明)：_____
拍攝限制	<input type="checkbox"/> 不可使用閃光燈 <input type="checkbox"/> 其他 (請註明)：		
不可拍攝的範圍/對象			每位義工相片總數
備註	在場是否有其他攝影人員 <input type="checkbox"/> 有 ( <input type="checkbox"/> 記者 <input type="checkbox"/> 大會攝影師) <input type="checkbox"/> 沒有		
	<input type="checkbox"/> 需即時下載相片^ (機構必須預先準備電腦及讀卡器)，原因：_____		
	<input type="checkbox"/> 其他 (請註明)：_____		

請適用項目

\*此欄必須填寫，如未能提供資料，恕無法辦理有關申請

## 注意事項

- 遞交服務申請前，請細閱本局「義工轉介服務 - 登記機構須知」<http://www.avs.org.hk/pub/download/docs/vrp03/>。
  - **申請攝影服務之團體必須為活動主辦者**，否則本局有權退回申請。
  - 遞交服務申請表後，**若有任何資料更改**，例如服務日期、時間或地點等，必須盡快**通知義務工作發展局 - 義工服務中心及攝影義工隊統籌**，以便處理。
  - 請按服務規模及實際需要而申請攝影義工人數，並請自行評估風險，切勿過份申請，或申請之義工人數不足以應付服務所需；本局亦會按活動需要委派適當數目之義工協助攝影工作，唯最終轉介人數視乎義工報名情況而定。部份活動有可能因義工報名情況不理想而無法提供攝影服務。
  - 如無特別註明，申請人將於**活動日期前五天(包括週六、日)以電郵收到招募結果**。如欲提前收到通知，請於「備註」一欄內註明，並於**提前收到通知日前兩至八星期遞交服務申請**。
  - 如於本局完成義工招募並發出義工名單後**撤回申請而無合理解釋者**，將影響相關機構日後服務申請之審批。
  - 任何**有關機構任用義工的投訴**，如濫用或不禮貌對待義工等情況，本局會即時作出跟進。如調查屬實，會向有關機構發出警告，**如情況嚴重或屢勸不改者**，本局保留**終止有關機構享用本局義工轉介服務的權利**。詳情請瀏覽本局「[義工轉介服務 - 登記機構須知](#)」。
  - 請於**活動當日為每位攝影義工提供最少一張 DVD 光碟、光碟套及一個空白連足夠郵費的回郵信封**。
  - **完成服務後十四天內**，攝影義工會將相片燒錄至光碟，並經本局郵遞至登記機構地址予申請人。
  - 所有相片均以數碼相機拍攝，所有器材均為攝影義工自備，恕不提供印製相片及錄影服務。
  - 此活動相片或用作本局推廣義務工作之用，如需保障服務對象私隱，請於「拍攝限制」一欄內註明。
  - 請確保攝影義工個人資料不被外洩或轉移作其他未經本局同意之用途。
  - <sup>+</sup>本局建議申請機構提供每 4 小時 HK\$30 之車費津貼予每位義工，以示感謝。
  - <sup>^</sup>如需即時下載相片，必須於「備註」一欄內註明原因，並由本局批核，最終接納與否將於義工名單上註明。
- ※ 義務工作發展局保留修訂上述注意事項之權利。

## 聲明

本人已細閱有關注意事項並已填妥申請表格及提供相關資料。本人明白及接受義務工作發展局保留接納此申請與否的最終決定權。本人同意提供上述資料作申請攝影義工服務之用，並同意在符合〈個人資料（私隱）條例〉的情況下，義務工作發展局及「專才義工網」攝影義工隊可持有及使用所提供的資料及有關此活動之相片，以作宣傳及推廣義務工作之用，而毋須另行取得本人/團體之同意，或向本人/團體繳付任何費用。

## 收集個人資料聲明

義務工作發展局將按《個人資料（私隱）條例》的規定，處理及妥善儲存所提及的個人資料。為保障資料當事人的利益，本局只收集當事人提供的個人資料作義工服務申請之用，並可能運用所提供的個人資料（包括姓名、電話、傳真、電郵及郵寄地址），以便本局日後與你通訊、籌款、作活動／培訓課程邀請或收集意見的推廣用途。你可以隨時要求本局停止使用你的個人資料作上述推廣之用途。日後查閱或更新個人資料，請致電2546 0694。如你不同意上述安排，請在簽署前於下欄加上“√”號表示。

本人**不同意**義務工作發展局使用我的個人資料作上述推廣之用途。

申請人簽署		機構蓋章
日期		

## 遞交申請及查詢

電郵：[vtb@avs.org.hk](mailto:vtb@avs.org.hk) 直線電話：2200 5723 傳真：2559 5142

郵遞地址：義務工作發展局－義工服務中心

香港西營盤西源里6號源輝閣1樓（請於信封面註明「申請攝影義工服務」）

辦公時間：星期一、二、四 - 上午九時至下午六時

星期三、五 - 上午九時至晚上九時三十分

（午膳時間：下午一時至二時）