

義工轉介服務 – 服務紀錄 (義工)

為了準確計算義工的服務時數及提升義工轉介服務之質素，請於服務完成後 4 個星期內，登入「行義香港」網絡系統 www.volunteering.org.hk 申報時數或填妥服務紀錄表交回義工服務中心。如是服務長達 3 個月以上，當月的服務紀錄須於翌月的 15 號或之前交回。

I. 服務資料

服務編號：

服務名稱：

義工姓名：

義工編號：

II. 服務情況 (請在合適的格內作✓號)

如期進行 延期 取消

III. 對服務機構的表現評估 (請在合適的格內作✓號，評分 5 分為滿分)

聯絡	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
培訓/服務簡介(如有)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
工作安排	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
膳食安排(如有)	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
服務機構職員對義工的態度	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
整體安排	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1

IV. 其他意見

V. 服務時數統計

服務 / 工作內容	出席 (✓) 缺席 (X)	服務日期	服務時數	備註
面試(如有)				
培訓/服務簡介(如有)				
服務前籌備工作(如有)				
當日服務				
其他				
總服務時數				