

香港賽馬會社區資助計劃 - 專才義工網
攝影義工隊
攝影服務申請表格

此欄由本局填寫

收件日期：_____

經手人：_____

請於活動舉行前兩至八星期內提出申請，否則恕不受理，敬請留意。

*此欄必須填寫，如未能提供資料，恕無法辦理有關申請

請☐適用項目

申請機構資料

機構名稱* (中文)				登記編號*		
(英文)						
機構地址*						
申請人資料*	姓名	先生/小姐/女士			職位	
	直線電話		手提		傳真	
	電郵 (請以大楷填寫)					

服務資料 (可另附相關資料以便本局參考)

服務當日聯絡人資料*	姓名	先生/小姐/女士			流動電話		
合辦機構名稱 (如有)							
活動資料*	名稱/主題						
	目的						
	日期	服務時間	義工報到時間 (如提早 30 分鐘或以上，請註明原因)				
	地點						
	服務對象				服務對象人數		
	活動形式： <input type="checkbox"/> 室內 <input type="checkbox"/> 戶外 註：如活動當日上/下午_____時或之前，以下天氣警告或信號仍然生效，活動將會取消： <input type="checkbox"/> 黃色暴雨 <input type="checkbox"/> 紅色暴雨 <input type="checkbox"/> 黑色暴雨 <input type="checkbox"/> 酷熱天氣 <input type="checkbox"/> 雷暴 <input type="checkbox"/> 寒冷天氣 <input type="checkbox"/> 一號颱風 <input type="checkbox"/> 三號颱風 <input type="checkbox"/> 八號或以上颱風 活動範圍： <input type="checkbox"/> 同區 <input type="checkbox"/> 跨區 (請註明地區)：_____						
物資供應*	場地類別： <input type="checkbox"/> 禮堂 <input type="checkbox"/> 課室 <input type="checkbox"/> 演講廳 <input type="checkbox"/> 營地 <input type="checkbox"/> 家居 <input type="checkbox"/> 其他 (請註明)：_____						
	車費津貼*	<input type="checkbox"/> 有： <input type="checkbox"/> 實報實銷(如有上限，請註明：HK\$_____，及是否包括的士_____?) <input type="checkbox"/> 沒有				或 <input type="checkbox"/> 定額津貼 HK\$_____	
	膳食安排	<input type="checkbox"/> 有 (請註明，如茶點、飯盒)：				<input type="checkbox"/> 沒有	
<input type="checkbox"/> 其他 (請註明，如需要穿上指定服飾、佩戴工作證或名牌)：				所需攝影義工人數* (請按實際需要)：			

有關攝影服務的期望、要求、限制

攝影項目及範圍	<input type="checkbox"/> 服務過程	<input type="checkbox"/> 活動場地佈置	<input type="checkbox"/> 義工與服務對象特寫
	<input type="checkbox"/> 講者/訓練員	<input type="checkbox"/> 嘉賓合照	<input type="checkbox"/> 頒獎/致送紀念品儀式
	<input type="checkbox"/> 遊戲	<input type="checkbox"/> 全體照(約人)	<input type="checkbox"/> 其他(請註明)：_____
拍攝限制	<input type="checkbox"/> 不可使用閃光燈 <input type="checkbox"/> 其他 (請註明)：		
不可拍攝的範圍/對象			預計攝影義工相片總數
備註	在場是否有其他攝影人員 <input type="checkbox"/> 有 (<input type="checkbox"/> 記者 <input type="checkbox"/> 大會攝影師) <input type="checkbox"/> 沒有		
	<input type="checkbox"/> 需即時下載相片^ (機構必須預先準備電腦及讀卡器)，原因：_____		
	<input type="checkbox"/> 其他 (請註明)：_____		

* 本局建議申請機構提供每 4 小時 HK\$30 之車費津貼予每位義工，以示感謝。

^ 如需即時下載相片，必須於「備註」一欄內註明原因，並由本局批核，最終接納與否將於義工名單上註明。

服務條款及細則

1. 申請機構遞交服務申請，即代表同意遵守本《服務條款及細則》，及已細閱義務工作發展局（下稱「本局」）的《登記機構須知》(<http://www.avso.org.hk/pub/download/docs/vrp03/>)。
2. 申請攝影服務之機構必須為活動主辦者，否則將不獲受理申請。
3. 遞交服務申請表後，若有任何更改，例如服務日期、時間或地點等，必須盡快通知本會職員。
4. 請按活動規模及實際情況考量所需攝影師人數，唯本局最終委派的攝影師數目將視乎義工招募結果。本局有可能因報名義工數目不足而無法提供攝影服務。
5. 如無特別註明，本局將於活動日期前五天(包括週六、日)以電郵通知申請人招募結果。如欲提前收到通知，請於「備註」一欄內註明，並於提前收到通知日前二至八星期遞交服務申請。
6. 除非有合理原因，凡於本局完成義工招募並發出義工名單後撤回申請的機構，其日後之服務申請有可能因而受影響。
7. 當接獲有關申請機構不禮貌對待義工、或指派義工處理攝影以外工作等不洽當情況的投訴，本局會即時作出跟進。若投訴成立，本局會向該機構發出警告，並保留終止有關機構享用本局義工轉介服務的權利。詳情請瀏覽本局《登記機構須知》。
8. 請於活動當日為每位攝影義工提供最少一張 DVD 光碟、光碟套及一個連足夠郵費的回郵信封。
9. 完成服務後十四個工作天內，攝影義工會將相片燒錄至光碟，並經本局郵遞至申請機構，本局只作一次的郵寄服務，申請機構日後請自行保存相片。
10. 所有相片均以數碼相機拍攝，所有器材均為攝影義工自備，恕不提供印製相片及錄影服務。
11. 機構提出此服務申請，即代表該活動的出席者同意本局攝影義工拍攝及使用其肖像。如需保障服務對象私隱或限制個別拍攝內容，請於「拍攝限制」一欄內註明。
12. 所有攝影作品的版權為攝影義工擁有，本局有權保存及使用有關此活動之相片於各媒介作宣傳或推廣義務工作之用。攝影義工授予申請機構的特許，只限其於非牟利用途上展示、發佈、刊登和複製有關攝影作品。申請機構不得銷售、轉讓，或未經攝影義工同意下擅自修改相片。
13. 申請機構有責任保障攝影義工個人資料不被濫用、外洩或轉移作其他未經本局同意之用途。

義務工作發展局保留修訂上述注意事項之權利。

聲明

本人確認已代表申請機構細閱並同意遵守《服務條款及細則》及《登記機構須知》的全部條款。本人明白及接受義務工作發展局擁有接納此申請與否的最終決定權。本人同意提供上述資料作申請攝影義工服務之用，並同意在符合〈個人資料（私隱）條例〉的情況下，義務工作發展局可持有及使用所提供的資料及有關此活動之相片，作宣傳或推廣義務工作之用，而毋須另行取得本機構之同意，或向本機構繳付任何費用。

申請人簽署		機構蓋章
日期		

遞交申請及查詢

電郵：vtb@avso.org.hk 電話：2200 5723 傳真：2559 5142

郵遞地址：義務工作發展局－義工服務中心

香港西營盤西源里6號源輝閣1樓（請於信封面註明「申請攝影義工服務」）

辦公時間：星期一、二、四 - 上午九時至下午六時

星期三、五 - 上午九時至晚上九時三十分

（午膳時間：下午一時至二時）